PEMERINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

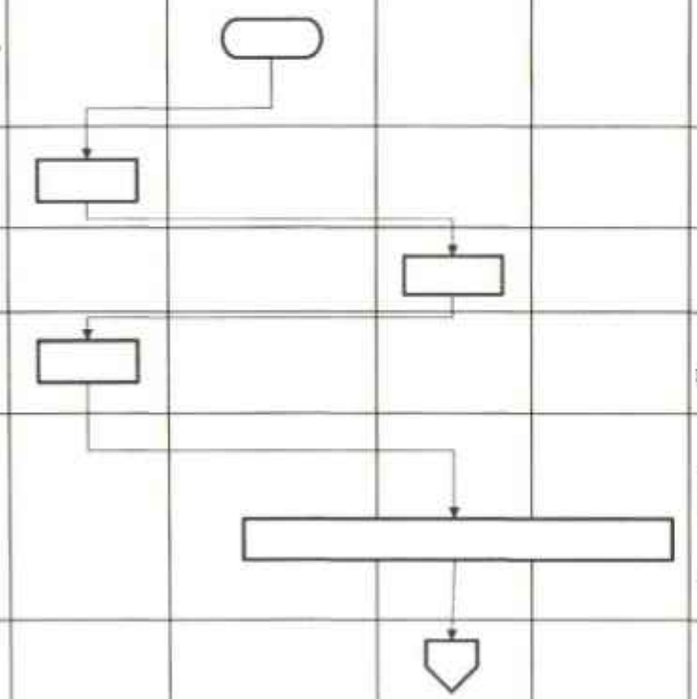
Nomor SOP	:	B/1909/067/XII/2025
Tanggal Pembuatan	:	27-Nov-25
Tanggal Revisi	:	28-Nov-25
Tanggal Efektif	:	2 Desember 2025
Disahkan oleh	:	KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN TEMANGGUNG HENDY WAHYU NOERHIDAYAT, S.T., M.T NIP. 19[illegible] 200312 1 005
Nama SOP	:	**Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Pengembangan Jaringan Jalan serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan**

DASAR HUKUM:	**KUALIFIKASI PELAKSANA:**
1. Undang-Undang Nomor 38 Tahun 2004 tentang Jalan 2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah 3. Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2017 Tentang Jasa Konstruksi 4. Peraturan Pemerintah Nomor 34 Tahun 2006 Tentang Jalan 5. Permen PUPR Nomor 13 Tahun 2011 Tentang Tata Cara Pemeliharaan & Penilikan Jalan 6. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah 7. Peraturan Bupati Temanggung Nomor 16 Tahun 2022 tentang Tugas dan Fungsi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Temanggung. 8. Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 23 Tahun 2020 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah. 9. Peraturan Bupati Temanggung Nomor 38 Tahun 2025 tentang perubahan atas Perbup No 7 Tahun 2025 tentang Pedoman Pengelolaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2025;	1. Pendidikan Minimal SMA/SMK, D3/S1 Teknik Sipil & Teknik Jalan Jembatan 2. Mampu Mengoperasikan Komputer & Aplikasi Perkantoran (Excel, Word, Powerpoint) 3. Memahami tahapan perencanaan, pelaksanaan, pengawasan, dan pemeliharaan jalan 4. Memiliki wawasan tentang spesifikasi teknis jalan jembatan, standar mutu pekerjaan, dokumen kontrak, RAB, dan dokumen administratif jalan jembatan 5. Memahami regulasi tentang penyelenggaraan jalan kabupaten/kota
KETERKAITAN:	**PERALATAN/PERLENGKAPAN:**
	1. Dasar Hukum tentang Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota 2. Komputer & Kelengkapannya 3. Kendaraan Bermotor 4. Lembar disposisi 5. Jaringan Internet 6. Alat Tulis Kantor
PERINGATAN:	**PENCATATAN DAN PENDATAAN:**
- Apabila SOP ini tidak dijalankan dengan baik maka kegiatan penyelenggaraan jalan kabupaten/kota tidak efektif	- Data disimpan sebagai data elektronik dan manual (hardcopy)

Lampiran : SOP Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Pengembangan Jaringan Jalan serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan

Nomor : B/1909/067/XII/2025
Tanggal : 1-Dec-25

No.	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Ket.
		POKJA Pemilihan	Tim Teknis	Penyedia	PPK	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	a.Inventarisasi Kebutuhan Perencanaan & Data Eksisting, b.Penetapan Ruang Lingkup Perencanaan, c.Penyusunan RAB, HPS, Spesifikasi Teknis, Gambar Kerja					a.Data Kondisi Jalan, Peta Jaringan Jalan, b.Hasil Inventarisasi, c.AHSP, Volume Pekerjaan, Jenis Pekerjaan	1 Bulan	a.Data Eksisting & Ruas Prioritas, b.Ruang Lingkup Perencanaan, c.Dokumen Awal Pekerjaan	
2	a.Penunjukkan Pokja Pemilihan, b.Identifikasi Pemilihan Calon Penyedia					a.SK Pokja, b.Daftar Penyedia	7 Hari	a.Pokja Aktif, b.Calon Penyedia	
3	Permintaan & Penyampaian Penawaran					Surat Permintaan, Penawaran	3 Hari	Penawaran Masuk	
4	a.Evaluasi Administrasi, Teknis, Harga & Negosiasi, b.Penetapan Penyedia					a.Dokumen Awal Pekerjaan, b.BA Negosiasi	7 Hari	a.BA Negosiasi, b.Penyedia Ditetapkan	
5	a.Penandatanganan Kontrak, b.Rapat Persiapan Pelaksanaan (PCM), c.Survey Teknis Detail Jalan, d.Penyusunan Desain Teknis					a.Dokumen Kontrak Pekerjaan & Jaminan Pelaksanaan, b.Rencana Pelaksanaan Pekerjaan, c.Alat Survei, Form Survei, Data Jalan, d.Gambar Rencana, Data Teknis	Sesuai Kontrak	a.Kontrak Ditandatangani, b. Rencana Disepakati, c. Data Teknis Jalan, d.Dokumen Desain	



No.	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Ket.
		POKJA Pemilihan	Tim Teknis	Penyedia	PPK	Kelengkapan	Waktu	Output	
6	a.Penyusunan Laporan Antara, b. Revisi & Finalisasi Dokumen					a.Draft Laporan, b. Laporan Antara	7 Hari	a.Laporan Antara, b. Dokumen Final	
7	a.Penyerahan Dokumen Perencanaan, b.Serah Terima Pekerjaan (PHO)					a.Dokumen Final, b.BA PHO	2 Hari	a.Penyerahan Dokumen Final, b.PHO Selesai	
8	Penyusunan Laporan Akhir					Dokumen Pekerjaan	3 Hari	Laporan Akhir	